



**VILHELMINA KOMMUN**  
**Utbildnings- och**  
**arbetsmarknadsutskottet**

**PROTOKOLL**  
**2024-12-02**

**1(28)**

<b>Plats och tid</b>	Förvaltningshuset, måndag den 2 december 2024, kl. 09:00-09:30, 10:30-12:10	
<b>Beslutande</b>	Robbin Mikaelsson (S)	§§ 79–91
	Rune Andersson (V)	§§ 76–82, 86–91
	Jonny Kärkkäinen (KD)	
	Mattias Ihrström (C)	
	Anna-Leena Danielsson (PA)	
<b>Övriga deltagande</b>	Nelly Bergqvist, sekreterare	
	Christer Staaf, skolchef	
	Katarina Wikström, rektor förskolan	§ 90
	Ida Ottosson, bitr. rektor förskolan	§ 90
	Malin Lilja, kvalitetsledare	§ 90
<b>Utses att justera</b>	Anna-Leena Danielsson (PA)	
<b>Underskrift</b>	<b>Sekreterare</b> Nelly Bergqvist	§§ 76–91
	<b>Ordförande</b> Robbin Mikaelsson	§§ 79–91
	<b>Ordförande</b> Jonny Kärkkäinen	§§ 76–78
	<b>Justerare</b> Anna-Leena Danielsson	
	Se digitala underskrifter på sista sidan.	

## BEVIS OM ANSLAG

Utbildnings- och arbetsmarknadsutskottets protokoll har justerats och anslagits på kommunens anslagstavla.

<b>Sammanträdesdag</b>	2024-12-02
<b>Anslaget uppsatt</b>	2024-12-
<b>Anslaget tas ner</b>	2024-
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Kommunkansliet, Vilhelmina kommun
<b>Underskrift</b>	Nelly Bergqvist

**Justering (sign)**

**Utdragsbestyrkande**



### **Innehållsförteckning**

- § 76 Upprop och val av justerare
- § 77 Fastställande av dagordning
- § 78 Information från verksamheten
- § 79 Regelbunden rapportering till Utbildnings- och arbetsmarknadsutskottet
- § 80 Investeringsbudget 2024
- § 81 Interkommunal ersättning (IKE) 2025 för förskoleklass, särskola, grundskola och fritidshem
- § 82 Detaljbudget 2025 – Utbildnings- och arbetsmarknadsutskottet
- § 83 Anmälan hög frånvaro
- § 84 Läsårstider 2025/2026
- § 85 Kvalitetsdag för förskolan och grundskolan
- § 86 Systematiskt kvalitetsarbete (SKA) på huvudmannanivå 2024
- § 87 Särskild skolskjuts
- § 88 Överenskommelse mellan Måltidsservice, Utbildnings- och arbetsmarknadsutskottet och Socialutskottet 2025
- § 89 Utbildnings- och arbetsmarknadsutskottets mål för 2025
- § 90 Besök av förskolans rektorer
- § 91 Ledningssystem för elevhälsans medicinska och psykologiska insatser

---

**Justering (sign)**

**Utdragsbestyrkande**



Uau § 76

**Upprop och val av justerare**

Ärendebeskrivning

**Uau 2024-12-02**

Närvaro enligt närvarolistan.

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET BESLUTAR

att utse Anna-Leena Danielsson till justerare.

--

---

**Justering (sign)**

**Utdragsbestyrkande**



Uau § 77

**Fastställande av dagordning**

Ärendebeskrivning

**Uau 2024-12-02**

Ärenden enligt tidigare utsänd ärendelista.

Skolchef Christer Staaf föreslår att följande ärende utgår på grund av sjukdom:

- Ekonomisk redovisning

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET BESLUTAR

att fastställa dagordningen enligt tidigare utsänd ärendelista och godkänna att ärendet enligt ovan utgår.

--

---

**Justering (sign)**

**Utdragsbestyrkande**



Uau § 78 Dnr24/Ks33 609  
**Information från verksamheten**

Ärendebeskrivning

**Uau 2024-12-02**

Skolchef Christer Staaf informerar om följande:

- Arbetsgruppen för Framtid 2.0. Denna grupp arbetar med utmaningarna så som den demokratiska utvecklingen, ekonomi, kompetensförsörjning och omvärldsutveckling.
- IKT-strategen går ner på 50% tjänst.

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

--

---

**Justering (sign)**

**Utdragsbestyrkande**



**VILHELMINA KOMMUN**  
**Utbildnings- och**  
**arbetsmarknadsutskottet**

**PROTOKOLL**  
**2024-12-02**

**6(28)**

Uau § 79

Dnr24/Ks34

607

**Regelbunden rapportering till Utbildnings- och**  
**arbetsmarknadsutskottet**

Ärendebeskrivning

**Uau 2024-12-02**

Rapportering lämnas om incidenter kränkande behandling.

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

--

---

**Justering (sign)**

**Utdragsbestyrkande**



**VILHELMINA KOMMUN**  
**Utbildnings- och**  
**arbetsmarknadsutskottet**

**PROTOKOLL**  
**2024-12-02**

**7(28)**

Ekonomi  
Lärcentrum

Uau § 80  
Uau § 70  
Uau § 53  
Uau § 46  
Uau § 6 Dnr24/Ks43 041  
**Investeringsbudget 2024**

Ärendebeskrivning

**Uau 2024-01-22**

Förvaltningsekonom Olivia Thorelli redovisar investeringsbudget 2024.

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET BESLUTAR

att anta investeringsbudget 2024.

--

**Uau 2024-05-15**

Förfrågan har inkommit från Lars Gavelin, Arbetsmarknads- och Vuxenutbildningschef, om investeringsmedel i samband med flytt till Tingshuset om 90 000 kr för att genomföra renoveringar av två rum.

Förvaltningsekonom Olivia Thorelli redovisar Investeringsbudget 2024.

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET BESLUTAR

att godkänna investeringsmedel om 90 000 kr.

--

**Uau 2024-09-16**

Skolchef Christer Staaf redovisar investeringsbudget 2024.

- Lärcentrum ansöker om investeringar för inköp av en Volvo V90 för 106,5 tkr
- Resursskolan ankaret ansöker om 50 tkr för inventarier

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET BESLUTAR

att godkänna investeringar för 106,5 tkr,

att godkänna investeringar för 50 tkr.

--

**Justering (sign)**

**Utdragsbestyrkande**



Uau § 80  
Uau § 70 (forts) Dnr24/Ks43 041  
Investeringsbudget 2024

**Uau 2024-10-28**

Skolchef Christer Staaf redovisar investeringsbudget 2024.

Hembergsskolan ansöker om

- 100 tkr för inköp av nya stolar
- 50 tkr för inköp av nya skärmar/projektorer
- 25 tkr för inköp av en musikanläggning

Volgsjö skola ansöker om

- 240 tkr för inköp av nya matsalsmöbler
- 220 tkr för inköp av nya symaskiner

Lärcentrum ansöker om

- 80 tkr för iordningsställande av Tingshuset

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET BESLUTAR

att godkänna föreslagna investeringar.

--

**Uau 2024-12-02**

Lärcentrum har blivit beviljade 300 tkr för uppdatering av välfärdsteknik under 2024, men önskar flytta 200 tkr av dessa medel till andra prioriterade behov:

- 60 tkr för byte av markiser
- 25 tkr för montering av buss-och lastbilsvätt
- 35 tkr för belysning i svetsbås
- 80 tkr för inköp av två svetsar

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET BESLUTAR

att godkänna omfördelning av investeringsbudget 2024.

--

---

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande





Uau § 81

Dnr24/Ks527

605

**Interkommunal ersättning (IKE) 2025 för förskoleklass, särskola, grundskola och fritidshem**

Ärendebeskrivning

**Uau 2024-12-02**

Bidrag till barn i enskild verksamhet eller elev i fristående skola bestäms enligt likabehandlingsprincipen och det är Utbildnings- och arbetsmarknadsutskottet som beslutar vilka ersättningar som ska ingå i det kommunala bidraget för barnet eller eleven i den enskilda eller fristående verksamheten.

Utbildnings- och arbetsmarknadsutskottet beslutar om ekonomiska ersättnings- och bidragsnivåer före nytt kalenderår börjar gälla. Kalenderår räknas från den 1 januari till 31 december.

Som underlag till beslut om bidrag till SKR:s resursfördelningsmodell som baseras på prislappar som i grunden utgår från kostnadsutjämningsystemet. Beräkningsunderlaget bygger på antal elever den 15 september.

Bidraget till enskilda förskolor, fritidshem, förskoleklasser och fristående skolor ska bestå av prislappen i kostnadsutjämningsystemet och samt eventuellt prioriteringsbelopp ska bestämmas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten.

Beslut fristående verksamhet 2025:

Prästkragen, Södra Lapplands pastorat

- Grundbelopp fritidshem 19 075 kr

Fördelning av budget\* 13 804 kr

32 879 kr per barn och år

\* Fördelning av budget fritidshem

I beloppet ingår momskompensation på 6%.

---

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande



Uau § 81 (forts) Dnr24/Ks527 605  
 Interkommunal ersättning (IKE) 2025 för förskoleklass, särskola,  
 grundskola och fritidshem

Beslut fristående verksamhet 2025:

Dalasjöbygdens föräldrakooperativ, Tallkotten

- Grundbelopp förskolebarn 135 339 kr
- Ersättning\* 33 264 kr
- 168 603 kr per barn och år

\* Ersättning för förskolans ordinarie verksamhet

I beloppet ingår momskompensation på 6%.

Beslut fristående verksamhet 2025:

Vilhelmina fria församling, Strandskolan

- Grundbelopp fritidshem 19 075 kr
- Fördelning av budget\* 13 804 kr
- 32 879 kr per barn och år
- Grundbelopp förskoleklass 75 503 kr per barn och år
- Grundbelopp åk 1–3 110 269 kr
- Ersättning\* 15 791 kr
- 126 060 kr per barn och år
- Grundbelopp åk 4–6 136 651 kr
- Ersättning\* 15 791 kr
- 152 442 kr per barn och år
- Grundbelopp åk 7–9 151 057 kr
- Ersättning\* 15 791 kr
- 166 848 kr per barn och år

**Justering (sign)**

**Utdragsbestyrkande**



Uau § 81 (forts) Dnr24/Ks527 605  
Interkommunal ersättning (IKE) 2025 för förskoleklass, sarskola,  
grundskola och fritidshem

- Grundbelopp  
Anpassad grundskola 402 925 kr per barn och år  
\* Fördelning av budget fritidshem  
\* Ersättning för grundskolans ordinarie verksamhet  
Samtliga belopp innehåller momskompensation på 6%.

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTETS FÖRSLAG TILL  
KOMMUNSTYRELSEN

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna IKE och bidrag för 2025 enligt bilaga.

--

---

**Justering (sign)**

**Utdragsbestyrkande**



Uau § 82

Uau § 55

Dnr24/Ks408

042

**Detaljbudget 2025 – Utbildnings- och arbetsmarknadsutskottet**

Ärendebeskrivning

**Uau 2024-09-16**

Skolchef Christer Staaf redovisar detaljbudget för 2025.

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET BESLUTAR

att godkänna detaljbudget för 2025.

--

**Uau 2024-12-02**

Skolchef Christer Staaf redoviserar detaljbudget för 2025.

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTETS FÖRSLAG TILL  
KOMMUNSTYRELSEN

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna detaljbudget för 2025.

--

---

**Justering (sign)**

**Utdragsbestyrkande**



Uau § 83

Uau § 72

Dnr24/Ks474

606

**Anmälan hög frånvaro**

Ärendebeskrivning

**Uau 2024-10-28**

Anmälan om hög frånvaro har inkommit om en elev, M.M.

En elev i grundskolan, grundsärskolan, specialskolan och sameskolan ska delta i den utbildningsverksamhet som anordnas om eleven inte har giltigt skäl att utebli. Hemkommunen ska se till att skolpliktiga elever fullgör sin skolgång (7 kap. skollagen 2010:800). Anmälan om frånvaro från annan huvudman till kommunen ska göras när skolan påbörjar fördjupad kartläggningen (SFS 210:800 7 kap 22§).

Jonny Kärkkäinen anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av ärendet.

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

att uppdra till skolchef att återrapportera ärendet till utbildnings- och arbetsmarknadsutskottets sammanträde  
2024-12-02.

--

**Uau 2024-12-02**

Skolchef Christer Staaf informerar om att eleven har flyttat ifrån Vilhelmina Kommun.

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET BESLUTAR

att avsluta ärendet.

--

---

**Justering (sign)**

**Utdragsbestyrkande**



Skolchef

Uau § 84  
Uau § 73 Dnr24/Ks480 608  
**Läsårstider 2025/2026**

Ärendebeskrivning

**Uau 2024-10-28**

Skolchef Christer Staaf föredrar ärendet.

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till skolchef att inkomma med förslag på läsårstider till utbildnings- och arbetsmarknadsutskottets sammanträde 2024-12-02.

--

**Uau 2024-12-02**

Skolchef Christer Staaf överlämnar förslag till läsårstider.

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET BESLUTAR

att godkänna läsårstider för 2025/2026.

--

---

**Justering (sign)**

**Utdragsbestyrkande**



Uau § 85

Uau § 75

Dnr24/Ks476

611

**Kvalitetsdag för förskolan och grundskolan**

Ärendebeskrivning

**Uau 2024-10-28**

Rektorerna för förskola och grundskola har bjudits in till dagens sammanträde för att redogöra för sina respektive verksamheter. Utskottet får möjlighet att ställa frågor till verksamhetscheferna efter genomförda redovisningar.

**Olivia Nybrand, rektor samt Agnetha Jonsson, bitr. rektor  
Hembergsskolan:**

Läsåret 2023/2024

- 70% av eleverna blev behöriga till ett yrkesprogram
- 70% av eleverna uppnådde E i alla ämnen
- Meritvärdet Hembergsskolan var 195 (Riket 228)
- 32,5% av eleverna hade 20% frånvaro eller mer

Åtgärder

- Vråken, en specialanpassad studiegrupp med två speciallärare
- Skolhundar, totalt tre stycken
- Trygghetsteam som bland annat anordnar aktiviteter så som pyssel, pingisturneringar, biljard
- Förbättring av skolmiljö genom att personal och elever har målat om väggar. Detta förebygger skadegörelse och skapar trivsel och relationer mellan personal och elever.
- Förbättring av klassrumsmiljö genom att ha målat om till dämpande färger och tagit bort gardiner
- Relationellt ledarskap
- Årshjul värdegrund
- Schemalagda luncher för alla årskurser som en del av undervisningen
- Skolbiblioteket har målats om och blivit en mer lugn miljö för eleverna att vistas i
- Kameraövervakning för att förhindra skadegörelse och för att förebygga och utreda brott
- Samarbete med stallet för elever i behov

---

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande



Uau § 75 (forts) Dnr24/Ks476  
Kvalitetsdag för förskolan och grundskolan

611

Framtiden Läsår 2024/2025

- Kompensatoriskt uppdrag
- Psykisk hälsa
- Närvaro
- Kvalitetshöjning av särskilt stöd
- Stabilitet i verksamheten

**Anders Blomgren, rektor Dikanäs och Saxnäs fjällskolor samt förskolor:**

Kunskapsresultat och statistik

- Kunskapsresultat i nivå med, eller över, riksgenomsnittet
- Elevantalet kan göra statistik missvisande
- Elevantalet kan göra statistik utelämnande

Utmaningar i nuläget

- Pensionsavgångar
- Svårt att rekrytera ny personal
- Sårbar organisation med få lärare på plats
- Svårt att organisera skolan

Positiva faktorer

- Hög lärarbehörighet, 81% för samtliga skolor
- Hög personaltäthet
- Liten flexibel organisation medför att problem som uppstår snabbt kan åtgärdas
- Lokalt förankrade familjer
- Starka lokala traditioner och stark kultur
- Stimulerande och harmonisk lokal miljö
- Höga kamrateffekter och lärarförväntningar
- God måluppfyllelse
- Trygga elever
- Ett engagerat lokalsamhälle

---

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande





Uau § 75 (forts) Dnr24/Ks476 611  
Kvalitetsdag för förskolan och grundskolan

#### Integrerad samisk undervisning

- Dikanäs och Saxnäs fjällskolor bedriver samisk integrerad samisk undervisning
- Fjällskolorna har en omfattande samisk verksamhet där såväl samisktalande som icke samisktalande deltar
- Fjällskolorna arbetar på olika sätt för att sprida kunskap om samisk kultur, historia, samhälle och språk
- Genom temaarbeten, studiedagar och lägerverksamhet ingår samiska inslag genom olika samiskt tema, så som renskiljning, samernas nationaldag och samisk språkvecka.
- För elever som läser samiska erbjuds deltagande i språkbad om detta anordnas

#### Normer, värden, ansvar och inflytande

- Elever och personal i fjällskolorna anger att de känner sig trygga
- Insatser ger god effekt
- Små klasser och täta relationer
- Åldersblandade grupper
- Vuxna som lyssnar och bryr sig skapar trygghet och trivsel
- Positivt samarbete mellan Saxnäs och Dikanäs Fjällskolor
- Små flexibla organisationer medför att problem som uppstår snabbt kan åtgärdas
- Ordningsregler som alla enats om följs oftast
- Jämställdhet är ett prioriterat område

#### Konkreta exempel på förutsättningar för att gynna likvärdigheten

- Hög lärartäthet
- Små grupper
- Anpassat schema
- Lärare äter med eleverna
- Trygghetsenkäter
- EHT specialpedagog, speciallärare, kurator och skolsköterska på skolan
- Känsloträffar med kurator och specialpedagog i lågstadiet
- Trygga klassrum med anpassad möblering för att passa elever med särskilda behov

---

**Justering (sign)**

**Utdragsbestyrkande**



Uau § 75 (forts) Dnr24/Ks476 611  
Kvalitetsdag för förskolan och grundskolan

- Eleverna är delaktiga i planering av områden, arbeten, redovisningar etc
- Rektor träffar elever och lärare regelbundet

**Lena Olofsson, rektor Volgsjö skola:**

Personal:

- Nästan 100% har lärarlegitimation

Utmaningar:

- Uthållighet, koncentration, språkförståelse, motivation
- Elever med problemskapande beteende
- Psykisk hälsa
- Lokaler/lokalplanering

Områden med extra fokus på under året:

- Värdegrundsarbete, personal och elever
- Projektarbete SPSM
- Plan för övergång förskola-skola
- Hälsoprojekt
- Entreprenöriellt lärande
- Betyg och bedömning
- Pedagogiskt café (språkbruk, hälsoprojekt, våldsförebyggande)

Fysisk och psykisk hälsa:

- Närvarorutiner
- Skolhälsoprojekt
- Rastaktiviteter
- Rastbod
- Repulse-utbildning
- Hästharmoni – samarbete med ridklubben
- Föräldramöten med teman inom området
- Relationellt ledarskap

---

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande



Uau § 75 (forts) Dnr24/Ks476 611  
Kvalitetsdag för förskolan och grundskolan

Resultat av undersökning:

- Trygghet: 92%
- Studiero: 77%
- Skolans arbete med att förhindra kränkningar: 90%
- Mående: 3,2% av 4
- Frånvaro mer än 20%: 3,65%
- Andel elever i åk 6 med godkända betyg i alla ämnen: 73%

**Katarina Wikström, rektor förskolan:**

Utmaningar:

- 62% behöriga förskollärare
- Hög press på förskollärare utifrån de ökade kraven i Läroplanen
- 8 förskollärare av 21 arbetar 100%
- 3 obehöriga förskollärare
- Hög andel utbildade barnskötare
- Barn i behov av särskilt stöd
- Förutsättningarna ser egentligen likadana ut som år 1998, vad gäller gruppstorlek och planeringstid. Barnens vistelsetid har ökat de senaste åren och de tillbringar mer tid i förskolan, men trots det har förskolan samma personalbemanning.

Nuläge och framgångsfaktorer:

Nuläget:

- Långtidssjukskrivningar har minskat senaste 6 månaderna

Framgångsfaktorer:

- Ny inre organisation börjar bli etablerad
- Läsomånad – krav och belastning minskar i arbetslagen under läse månaden
- Omorganisation i ledningsteamet

---

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande



Uau § 85  
Uau § 75 (forts) Dnr24/Ks476 611  
Kvalitetsdag för förskolan och grundskolan

Vilken förskola vill vi ha i framtiden?

- Skapa förutsättningar för förskollärare
- Bemanning/Utbildning
- Lärmiljöer
- Undervisning
- Hög kvalitet
- Friskfaktorer

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera kvalitetsredovisningarna,

att uppdra till skolchef att sammanställa det systematiska kvalitetsarbetet på huvudmannanivå till utbildnings- och arbetsmarknadsutskottets sammanträde 2024-12-02.

--

**Uau 2024-12-02**

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET BESLUTAR

att avsluta ärendet,

att lyfta ur systematiskt kvalitetsarbete (SKA) på huvudmannanivå 2024 till ett eget ärende.

--

---

**Justering (sign)**

**Utdragsbestyrkande**



Skolchef

Uau § 86

Dnr24/Ks543

619

**Systematiskt kvalitetsarbete (SKA) på huvudmannanivå 2024**

Ärendebeskrivning

**Uau 2024-12-02**

Kommunstyrelsen ansvarar för all utbildning i Vilhelmina Kommun, från förskola till vuxenutbildning. Utbildningsverksamheten består av förskoleverksamhet med förskolor, grundskola inklusive förskoleklass, fritidshem och anpassad grundskola (grundsärskola) samt gymnasieskola och vuxenutbildning. Gymnasiet ingår sedan höstterminen 2022 i ett gymnasieförbund, Södra Lapplands gymnasieförbund, och är därmed en egen juridisk enhet som inte ingår i kommunens redovisning.

Förslag till beslut om förbättringsåtgärder utifrån nämndens mål för läsåret 2024/2025:

1. Kompetensförsörjning och arbetsgivarattraktivitet  
Mål: Vilhelmina Kommun ska fortsätta utveckla sitt arbete för att vara en attraktiv arbetsgivare inom utbildningssektorn. Vilhelmina Kommun strävar efter att behålla, utbilda och rekrytera behörig personal samt stärka vår position i konkurrens med andra huvudmän och kommuner.
2. Hälsostärkande insatser i förskola och skola  
Mål: Att skapa en trygg och hälsosam skolmiljö genom systematiska hälsostärkande insatser som främjar psykisk hälsa, god kosthållning, tillräcklig sömn och regelbunden rörelse för alla barn och elever.
3. Relationellt ledarskap och stimulerande lärmiljöer  
Mål: Att stärka det relationella ledarskapet hos lärare för att skapa en positiv, trygg och inkluderande lärmiljö. Ledarskapet ska präglas av värdegrund, jämställdhet och demokrati. Skolorna i Vilhelmina kommun ska erbjuda stimulerande lärmiljöer som möjliggör barnens och elevernas personliga utveckling och ökad måluppfyllelse. Lärmiljöerna ska utformas för att stärka barnens och elevers självkänsla och lust att lära.

---

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande



Uau § 86 (forts) Dnr24/Ks543 619  
Systematiskt kvalitetsarbete (SKA) på huvudmannanivå 2024

4. Undervisningskvalitet och metodikutveckling

Mål: Att förbättra kvaliteten i undervisningen genom kontinuerlig metodikutveckling. Vilhelmina Kommun ska säkerställa att undervisningen är varierad, forskningsbaserad och anpassad efter elevernas olika behov och förutsättningar.

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET BESLUTAR

att anta förslag till beslut om förbättringsåtgärder utifrån nämndens mål för läsåret 2024/2025.

--

---

**Justering (sign)**

**Utdragsbestyrkande**



Trafiksamordnare

Uau § 87  
**Särskild skolskjuts**

Dnr24/Ks526

623

Ärendebeskrivning

**Uau 2024-12-02**

En elev i kommunal förskoleklass, grundskola eller anpassad grundskola, har rätt till kostnadsfri skolskjuts om det behövs med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållanden, elevens funktionsnedsättningar, eller någon annan särskild omständighet. Elevens hemkommun ska ombesörja att skolskjuts anordnas. Skollag (2018:800) 10 kap. 32 §

Trafikförhållanden:

- Vägens trafikfarlighet har anförts som skäl
- Hastighetsbegränsad till 50 km/h
- Enskild, smal, kurvig och brant väg
- Ingen mobiltäckning
- Hårt väder förekommer

Förslag till beslut:

att bevilja skolskjuts på grund av särskilda skäl.

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET BESLUTAR

att bevilja skolskjuts på grund av särskilda skäl.

--

---

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande



Skolchef

Uau § 88

Dnr24/Ks549

040

**Överenskommelse mellan Måltidsservice, Utbildnings- och  
arbetsmarknadsutskottet och Socialutskottet 2025**

Ärendebeskrivning

**Uau 2024-12-02**

Överenskommelsen mellan måltidsservice och skol- och socialtjänstverksamhet gäller måltider och bikomponenter till förskola, skola samt vård och omsorg. Den löper på från och med 2025-01-01 – 2025-12-31. Under 2025 görs en ny överenskommelse som börjar gälla 2026.

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till skolchef att underteckna överenskommelsen.

--

---

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande





**VILHELMINA KOMMUN**  
**Utbildnings- och**  
**arbetsmarknadsutskottet**

**PROTOKOLL**  
**2024-12-02**

**25(28)**

Skolchef

Uau § 89 Dnr24/Ks528 609  
**Utbildnings- och arbetsmarknadsutskottets mål för 2025**

Ärendebeskrivning

**Uau 2024-12-02**

Skolchef Christer Staaf föredrar ärendet.

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till skolchef att presentera målen för Utbildnings- och arbetsmarknadsutskottet i januari 2025.

--

---

**Justering (sign)**

**Utdragsbestyrkande**



Rektorer förskolan

Uau § 90 Dnr24/Ks529 611  
**Besök av förskolans rektorer**

Ärendebeskrivning

**Uau 2024-12-02**

Katarina Wikström, rektor förskolan, informerar om:

- Förskolans läroplan
- Förskollärares ansvar och skyldigheter
- Bemanning och kompetensförsörjning
- Förskollärares förutsättningar för planeringstid

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förskolans rektorer att bereda ärendet vidare.

--

---

**Justering (sign)**

**Utdragsbestyrkande**



Uau § 91

Dnr24/Ks530

624

**Ledningssystem för elevhälsans medicinska och psykologiska insatser**

Ärendebeskrivning

**Uau 2024-12-02**

Ledningssystemet gäller de insatser inom elevhälsan som omfattas av hälso- och sjukvårdslagen.

Ledningen av hälso- och sjukvård ska vara organiserad så att den tillgodoser hög patientsäkerhet och god kvalitet av vården samt främjar kostnadseffektivitet. Elevhälsan ska stödja elevernas utveckling mot utbildningens mål samt främst arbeta hälsofrämjande och förebyggande.

Syftet med ledningssystemet är att systematiskt och fortlöpande utveckla och kvalitetssäkra verksamheten. Elevhälsans medicinska insats (EMI) räknas som en egen självständig verksamhetsgren inom skolan, medan övriga delar av elevhälsan inklusive skolpsykolog ingår i den pedagogiska verksamheten. Ledningssystemet för elevhälsans medicinska och psykologiska insats ska omfatta verksamhetens alla delar och den som bedriver verksamhet ska med hjälp av ledningssystemet: Planera, leda, kontrollera, följa upp, utvärdera och förbättra verksamheten.

UTBILDNINGS- OCH ARBETSMARKNADSUTSKOTTETS FÖRSLAG TILL  
KOMMUNSTYRELSEN

Kommunstyrelsen beslutar

att anta ledningssystem för elevhälsans medicinska och psykologiska insatser.

--

---

Justering (sign)

Utdragsbestyrkande



**VILHELMINA KOMMUN**  
**Utbildnings- och**  
**arbetsmarknadsutskottet**

**PROTOKOLL**  
**2024-12-02**

**28(28)**

Namn	Parti	N Ä R V A R O	Reservation Omröstning		Tid för sammanträde: 09:00-09:30, 10:30-12:10  Kommunhuset rum 240
Ledamöter (5)					Anteckningar/Resa
Robbin Mikaelsson	S	1			10:30 – 12:10
Rune Andersson	V	1			09:00-09:30, 10:30-11:20, 11:35-12:10 Resa 180 km
Jonny Kärkkäinen	KD	1			Resa 70 km
Anna Leena Danielsson	PA	1			
Mattias Ihrström	C	1			Resa 90 km
Ersättare (5)					
Ulf Hansson	S	-			
Birgitta Ohlsson	S	-			
Samuel Svensson	KD	-			
Maria Lundqvist	PA	-			
Håkan Gustafsson	M	-			

**Justering (sign)**

**Utdragsbestyrkande**

*Nelly Bergqvist*

Nelly Bergqvist

Date: 2024-12-06 08:37 CET

Role: Sekreterare

Signed via account: nelly.bergqvist@vilhelmina.se

*Anna-Leena Danielsson*

Anna-Leena Danielsson

Date: 2024-12-06 09:37 CET

Role: Justerare

Signed via account: anna-leena.danielsson@vilhelmina.se

*Jonny Kärkkäinen*

Jonny Kärkkäinen

Date: 2024-12-06 10:55 CET

Role: Ordförande §§ 76-78

Signed via account: johnny.karkkainen@vilhelmina.se

*Robbin Mikaelsson*

Robbin Mikaelsson

Date: 2024-12-08 19:54 CET

Role: Ordförande §§ 79-91

Signed via account: robbin.mikaelsson@vilhelmina.se