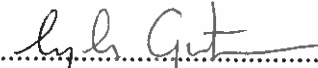
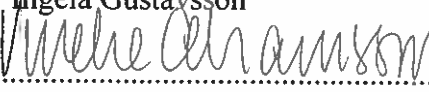

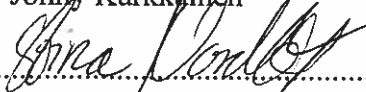




2013-09-17

Plats	Kommunhuset, rum 240
Tid	08.00-17.45
Beslutande	Viveka Abramsson, ordförande (S) Birgitta Johansson (S) Birgitta Ohlsson (S) Joakim Sandqvist (S) §§ 81-97, 99-100 Maria Lindström Persson (S) §§ 81-90, 96, 98-100 Jan Hammarsten (S) Jonny Kärkkäinen (KD) Annika Andersson (C) §§81-84, 86-94, 96, 98-100 Maria Lundqvist (PA) §§ 81-93, 96, 98-100
Tjänstgörande ersättare	Lars Göran Ulander (S) ersätter Jenny Hällund (S) Kaj Sund (V) ersätter Annika Andersson (C) §§ 85 Kaj Sund (V) ersätter Maria Lindström Persson (S) §§ 91-95, 97 Stina Nordlöf (KD) ersätter Helen Gavelin (FP)
Ej tjänstgörande ersättare	Inga för dagen
Övriga deltagande	Förvaltningschef Lena Oscarsson Sekreterare Ingela Gustavsson Vikarierande förvaltningsekonom Anders Johansson Personalföreträdare Camilla Svensson, Lärarförbundet §§ 87-95, 97 Rektor Sara Sjölund Bång §§ 86, 96 Rektor Jan-Erik Karlsson § 86 Verksamhetschef Ewa Kämpe §§ 87-89 Förskolechef Pia Gustafson §§ 87-89 Rektor Per Lindberg § 90 Rektor Lars Gavelin § 90
Utses att justera	Stina Nordlöf (KD)
Underskrift	Sekreterare  §§ 81-100 Ingela Gustavsson
	Ordförande  §§ 81-92 och 94-100 Viveka Abramsson
	Ordförande  § 93 Jonny Kärkkäinen
	Justerande  §§ 81-100 Stina Nordlöf

2013-09-17

Innehållsförteckning

Försättsblad	1
Innehållsförteckning	2
Närvarolista	3
Bevis om anslag	4
§ 81 Delgivning av föreliggande protokoll	5
§ 82 Redovisning av delegationsbeslut	6
§ 83 Meddelanden	7
§ 84 Fastställande av dagordning	9
§ 85 Förvaltningsekonomens närvarorätt under nämndens sammanträden	10
§ 86 Information från förvaltningen	11
§ 87 Bemanning och personalsammansättning i Vilhelmina kommuns förskoleverksamhet	12
§ 88 Rätt till förskoleplats från ett år	15
§ 89 Debitering vid utebliven schemaläggning i Tempus	23
§ 90 Delårsbokslut och ekonomisk uppföljning 2013	24
§ 91 Samordning av förskola, skola och fritidshem	28
§ 92 Ansökan om inköp av lastbil till Transportprogrammet	34
§ 93 Skolskjutsärende	35
§ 94 Skolinspektionens granskning av Vilhelmina kommun 2012	39
§ 95 Fritidshemsplatser inför hösten 2013	43
§ 96 Kvalitetsgranskning av undervisning i samhällsorienterande ämnen årskurserna 7-9, Hembergsskolan	46
§ 97 Terminsavgift för den kommunala musikskolan 2014	47
§ 98 Ansökan om undantag gällande skolskjuts av förskoleklassbarn Karlsbacka-Vilhelmina	48
§ 99 Ansökan om inackorderingstillägg	50
§ 100 Avstängning av elev från Malgomajskolan	51

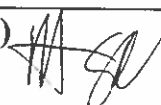
2013-09-17

Närvarolista

Sammanträdestid: 08.00-17.45
Lunch: 12.15-13.15
Kopia till Lönekontoret:

	Ordinarie ledamöter		När- varo	Resa	Omröst- ning UBN § 93	Förändringar under sammanträdet
1	Viveka Abramsson, ordf	S	X			Jäv § 93
2	Birgitta Johansson, 2:e vice ordf	S	X		Nej	
3	Birgitta Ohlsson	S	X	30 km	Nej	
4	Joakim Sandqvist	S	X	90 km	Deltar ej	Jäv § 98
5	Jenny Hällund	S	-	60 km		
6	Maria Lindström Persson	S	X			08.00-16.30
7	Jan Hammarsten	S	X	200 km	Nej	
8	Jonny Kärkkäinen, 1:e vice ordf	Kd	X	70 km	Ja	Ordf. § 93
9	Annika Andersson	C	X		Ja	9.20-17.20 Frånvaro 10.30-11.30
10	Helen Gavelin	Fp	-			
11	Maria Lundqvist	Pa	X		Ja	8.00-17.00
	Ersättare					
1	Patrik Jonsson	S	-			
2	Nimer Jesús Iglesias Jassir	S	-			
3	Maria Rickefors	S	-	240 km		
4	Lars Göran Ulander	S	X		Nej	Ers. Jenny Hällund
5	Evy Paulsson	S	-			
6	Susanne Andersson	S	-			
7	Kaj Sund	V	X	60 km	Nej	Ers. Annika A Ers. Maria L Persson
8	Göran Hahlin	M	-			
9	Stina Nordlöf	Kd	X	36 km	Ja	Ers. Helen Gavelin
10	Robert Svensson	C	-			
11	Kerstin Bergsten	Pa	-			
	Övriga deltagare					
	Lena Oscarsson, förvaltningschef					
	Ingela Gustavsson, sekreterare					
	Anders Johansson, vik. förvaltningsek.					
	Sara Sjölund Bång, rektor					§§ 86, 96
	Jan-Erik Karlsson, rektor					§ 86
	Ewa Kämpe, verksamhetschef					§§ 87-89
	Pia Gustafson, förskolechef					§§ 87-89
	Per Lindberg, rektor					§ 90
	Lars Gavelin, rektor					§ 90
	Personalföreträdare					
	Camilla Svensson, Lärarförbundet					13.00-17.45

Justering (sign)



Utdragsbestyrkande

2013-09-17

BEVIS OM ANSLAG

Utbildningsnämndens protokoll har justerats och anslagits på kommunens anslagstavla

Sammanträdesdag 2013-09-17

Anslaget uppsatt 2013-10-04 Anslaget nedtas 2013-10-28

Protokollet förvaras på Utbildningsförvaltningens kansli.



Ingela Gustavsson
Sekreterare

2013-09-17

§ 81

Delgivning av föreliggande protokoll

UBN AU protokoll 2013-08-27 §§ 70-83.

2013-09-17

§ 82

Redovisning av delegationsbeslut

Inga att redovisa för dagen.

2013-09-17

§ 83

Meddelanden

Meddelas och läggs till handlingarna.

Dnr - 4542

6. Polismyndigheten i Västerbottens län 130607. Information och underrättelse.

Dnr 13/UBN011 4543

7. Skolverket 130607. Statsbidrag för behörighetsgivande utbildning för lärare i yrkesämnena 2013.

Dnr 13/UBN014 4548

8. Rektor Per Lindberg 130611. Avstängning av en elev från Malgomaj-skolan.

Dnr 13/UBN014 4544

9. Rektor Kristin Söderberg 130607. Anmälan om kränkande behandling.

Dnr 13/UBN011 4553

10. Skolverket 130612. Bidrag för kompetensutveckling för lärare i yrkesämnena.

Dnr 13/UBN014 4563

11. Kurator Anna Enebjörk 130618. Kränkande behandling.

Dnr 13/UBN040 4594

12. Skolinspektionen 130626. Asylsökande barns rätt till utbildning.

Dnr 13/UBN011 4590

13. Skolverket 130625. Utbetalning av statsbidrag för personalförstärkning inom elevhälsan 2013.

Dnr 13/UBN011 4591

14. Skolverket 130625. Statsbidrag för åtgärder som syftar till att stärka arbetet med basfärdigheterna läsa, skriva och räkna (SFS 2008:754).

Dnr 13/UBN029 4593

15. Kommunfullmäktige 130610 § 31. Årsredovisning 2012 – Budget 2013.

Dnr 13/UBN011 4601

16. Skolverket 130627. Erbjudande om kompetensutvecklingsinsats för språk-, läs- och skrivutvecklare – Språket i alla ämnen för alla elever.

2013-09-17

§ 83 (forts)
Meddelanden

Dnr 13/UBN011 4602

17. Skolverket 130704. Beslut om deltagande i försöksverksamhet med ökad undervisningstid i svenska eller svenska som andraspråk för nyanlända elever i grundskolan.

Dnr 13/UBN034 4603

18. Vilhelmina kommun, Viveka Abramsson 130702. Överklagande av beslut gällande vitesföreläggande, Vilhelmina kommun, Dnr 13-2011:5551.

Dnr 12/UBN042 4604

19. Vilhelmina kommun, Lena Oscarsson 130702. Uppföljande svar med anledning av Beo:s beslut 130408, Dnr 45-2012.

Dnr 12/UBN042 4608

20. Skolinspektionen 130812. Uppföljning av beslut om skolsituationen för en grundskoleelev i Vilhelmina kommun.

Dnr - 4611

21. Migrationsverket 130813. Ärende om ersättning för utbildning.

Dnr 13/UBN011 4628

22. Skolverket 130827. Statsbidrag för utbildning för barn som vistas i landet utan tillstånd.

Dnr 13/UBN014 4629

23. Rektor Ingrid Karlsson 130902. Anmälan om kränkande behandling.

Dnr 13/UBN013 4630

24. Sveriges Kommuner och Landsting 130905. Cirkulär 13:44 inkl bilaga. Ansvarsfördelning mellan kommuner och landsting när det gäller insatser för barn och ungdomar med psykisk funktionsnedsättning.

2013-09-17

§ 84

Fastställande av dagordning

Ärenden enligt tidigare utsänd föredragningslista.

UBN 2013-09-17

Ordförande Viveka Abramsson föreslår att "Kvalitetsgranskning av undervisningen i samhällsorienterande ämnen årskurserna 7-9, Hembergsskolan" tas upp som extra ärende under dagens sammanträde.

UBN 2013-09-17 § 84

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att fastställa dagordningen enligt tidigare utsänd föredragningslista med tillägg av ordförande Viveka Abramssons förslag.

2013-09-17

§ 85 Dnr 13/UBN061 006
Förvaltningsekonomens närvarorätt under nämndens sammanträden

Utbildningsnämnden behöver ta beslut om vikarierande förvaltningsekonom Anders Johansson har rätt att närvara under nämndens hela sammanträden.

UBN 2013-09-17

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och ny vikarierande förvaltnings-ekonom Anders Johansson ger en kort presentation av sig själv.

UBN 2013-09-17 § 85

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att vikarierande förvaltningsekonom Anders Johansson får närvara under nämndens sammanträden.

2013-09-17

§ 86

Information från förvaltningen

UBN 2013-09-17

Förvaltningschef Lena Oscarsson informerar om aktuella verksamhetshändelser: Det finns planer på att ta emot fler kommunplacerade familjer. Antalet ensamkommande flyktingbarn har visat sig vara färre än vad verksamheten dimensionerats för.

Kommunen har sökt medel för att kunna anställa tre förstelärare. Skolledargruppen har diskuterat alternativet att i första hand anställa förstelärare i matematik. För tillfället förs en diskussion med fackförbunden om upplägget med förstelärartjänster.

PlugIn-projektet, "Första rummet" har kommit igång under hösten. Projektet totalfinansieras med EU-medel och då tilldelade medel inte kommer att hinna förbrukas kommer Västerbotten att ansöka om en förlängning av projekttiden till slutet av 2014. Ett gemensamt IT-system för administrationen diskuteras.

Kravet på åtgärdsprogram kan komma att avskaffas i grundskolan. Tanken är att få mer tid till undervisning i stället. Förslaget kommer att gå ut på remiss.

Med anledning av den nya ledningsorganisationen har anställningsintervjuer hållits och en träff mellan arbetsgivarparten och de fackliga representanterna har genomförts. Den nya organisationen kommer senare att fastställas av Kommunstyrelsens arbetsutskott.

Rektor Sara Sjölund Bång, Hembergsskolan och rektor Jan-Erik Karlsson, Volgsjö skola är inbjudna till dagens sammanträde för att informera om flytten av årskurs 6. Rektorerna rapporterar om arbetet före, under och efter flytten vilken i det stora hela gått över förväntan.

UBN 2013-09-17 § 86

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

2013-09-17

Ewa Kämpe
Gunnel Karlsson
Lena Oscarsson

§ 87

Dnr 13/UBN044 023

**Bemanning och personalsammansättning i Vilhelmina kommuns
förskoleverksamhet**

Verksamhetschef Ewa Kämpe inkom den 13/5 med skrivelse till nämnden.

Utifrån planering av nya förskoleavdelningar som ska starta upp i Vilhelmina tätort har frågan om personalsammansättningen i barngrupperna åter aktualiserats.

Verksamhetschef Ewa Kämpe föreslår två olika förslag till beslut:

1. att den personal som anställs på de förskoleavdelningar som ska öppnas på tätorten har högskoleutbildning d v s utbildade förskollärare,
2. att två förskollärare och en barnskötare anställs per grupp.

UBN 2013-05-13

Verksamhetschef Ewa Kämpe föredrar ärendet och den skrivelse hon lämnat in till nämnden.

Annika Andersson (C) yrkar följande:

att Vilhelmina kommun ska ha en strävan att vid alla nyanställningar inom förskolan anställa behöriga förskollärare,
att barnomsorgens samtliga avdelningar på sikt skall innehålla minst två förskollärare och max en barnskötare.

Mötet ajourneras 16.25-16.30.

När sammanträdet återupptas yrkar Jonny Kärkkäinen (KD), Helen Gavelin (FP) och Maria Lundqvist (PA) bifall till Annika Anderssons (C) förslag.

Ordförande Viveka Abramsson yrkar på att de nya förskoleavdelningarna vid Tallmon och Vågen ska bemannas enligt nuvarande praxis, d v s två förskollärare och en barnskötare per avdelning. Framtida bemanning av kommunens förskolor föreslås beredas i eget ärende till nämnden den 17/9.

Ordförande Viveka Abramsson ställer förslagen mot varandra och finner att nämnden beslutar enligt det förslag som Viveka Abramsson lagt.

Votering begärs och följande propositionsordning godkänns av Utbildningsnämnden:

Ja-röst för Viveka Abramssons förslag
Nej-röst för Annika Anderssons förslag

Voteringen utfaller med sju (7) ja och fyra (4) nej vilket närmare redovisas i protokollets närvarolista. Nämnden har därmed beslutat enligt ordförande Viveka Abramssons förslag.

2013-09-17

§ 87 (forts)

Dnr 13/UBN044 023

**Bemanning och personalsammansättning i Vilhelmina kommuns
förskoleverksamhet**

Blank reservation lämnas av Jonny Kärkkäinen (KD), Annika Andersson (C), Helen Gavelin (FP) och Maria Lundqvist (PA).

UBN 2013-05-13 § 55

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att de nya förskoleavdelningarna vid Tallmon och Vågen bemannas enligt gällande praxis, det vill säga med två förskollärare och en barnskötare per avdelning,

att framtida bemanning av kommunens förskolor bereds i eget ärende till nämnden den 17/9.

AU 2013-08-27

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och den bemanningspraxis som gäller i dagsläget med två förskollärare och en barnskötare per avdelning.

AU 2013-08-27 § 77

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson att till nämnden den 17/9 bereda frågan om bemanning och göra en konsekvensanalys av att enbart anställa förskollärare i förskoleverksamheten.

UBN 2013-09-17

Verksamhetschef Ewa Kämpe är inbjuden till dagens sammanträde för information i ärendet. Ewa föredrar sin tidigare inskickade skrivelse samt rapporterar om förskollärartätheten i kommunen utifrån SCB:s statistik.

Mötet ajourneras 13.55-14.12.

När mötet återupptas föreslår Socialdemokraterna och Vänsterpartiet att frågan hänskjuts till arbetsutskottets första möte i januari 2014. Ärendet ska till dess kompletteras med ekonomiska konsekvenser p g a färre antal personaltimmar i barngrupp och löneläge.

2013-09-17

§ 87 (forts)

Dnr 13/UBN044 023

**Bemanning och personalsammansättning i Vilhelmina kommuns
förskoleverksamhet**

Annika Andersson (C) yrkar följande:
att Vilhelmina kommun ska ha en strävan att vid alla nyanställningar inom
förskolan anställa behöriga förskollärare,
att barnomsorgens samtliga avdelningar på sikt skall innehålla minst två
förskollärare och max en barnskötare.

Ordförande Viveka Abramsson ställer frågan om ärendet ska hänskjutas till
arbetsutskottets första möte i januari 2014 och kompletteras med ekonomiska
konsekvenser p g a färre antal personaltimmar i barngrupp och löneläge eller
avgöras idag enligt Annika Anderssons (C) förslag. Ordförande Viveka Abramsson
finner att nämnden beslutat hänskjuta ärendet till arbetsutskottets första möte i
januari 2014.

Blank reservation för eget yrkande lämnas av Annika Andersson (C).

UBN 2013-09-17 § 87

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att hänskjuta frågan till arbetsutskottets första möte i januari 2014.

2013-09-17

Ewa Kämpe
VIBO
Lena Oscarsson
Socialnämnden
Kommunstyrelsen

§ 88 Dnr 12/UBN036 714
Rätt till förskoleplats från ett år

I Skollagen har rätten till förskola skärpts, se 8 Kap 5§. Kommunen kan fortsättningsvis erbjuda Pedagogisk omsorg i form av Familjedaghem, men rätten till förskola från ett års ålder är huvudregeln. Utbudet av förskoleplatser behöver därför ses över.

AU 2012-05-07

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och redovisar de uppgifter som framkommit vad avser omplacering från familjedaghem till förskola.

AU 2012-05-07 § 37

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson utreda en eller två småbarns-avdelningar kopplade till Vågen.

UBN 2012-05-15

Verksamhetschef Ewa Kämpe föredrar och redovisar kösituationen till förskolan i dagsläget. Inför hösten 2012 har alla treåringar placerats i förskola och samtliga barn från förskolan "Kefas" och de som begärt omplacering från den fristående förskolan Olympus har erbjudits plats i kommunens förskolor. De tilltänkta småbarnsavdelningarna är till för att bereda 1 och 2-åringar plats i förskolan.

UBN 2012-05-15 § 49

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att begära överläggning med Socialnämnden om eventuella samutnyttjningsmöjligheter av lokaler.

AU 2012-09-05

Ordförande Viveka Abramsson föredrar. Teknisk chef Simon Andersson deltar och redogör för den beredning han gjort av lokaler i anslutning till Vågen. Simon återkommer med ytterligare information efter samråd med verksamhetschef Ewa Kämpe.

Socialnämnden har för avsikt att flytta hemtjänstverksamheten från Tallmon till Åsbacka och lokalerna kan kanske användas för förskoleverksamhet eller familjecentral.

2013-09-17

§ 88 (forts)

Dnr 12/UBN036

714

Rätt till förskoleplats från ett år

AU 2012-09-05 § 52

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson utreda möjligheten till ytterligare förskoleplatser alternativt familjecentral i Tallmons lokaler,

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson att ombesörja hyresförhandlingar med VIBO.

UBN 2012-09-18

Efter förskolechef Ewa Kämpes rapport om barnomsorgskon föredrar ordförande Viveka Abramsson ärendet. Förvaltningschef Lena Oscarsson och teknisk chef Simon Andersson har tittat på ytterligare en förskoleavdelning i anslutning till Vågen. Man har även tittat på möjligheterna i Tallmons lokaler om Hemtjänsten flyttar ut. Lena Oscarsson redovisar de kostnader som tagits fram.

UBN 2012-09-18 § 65

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson bereda ärendet vidare.

AU 2012-10-02

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och redogör för det samtal hon haft med Karl-Johan Ottosson, vd VIBO med anledning av fortsatt handläggning i ärendet.

AU 2012-10-02 § 65

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå nämnden att hos Kommunfullmäktige begära tilläggsanslag för projektering av nya förskoleavdelningar vid Tallmon, Tallåsvägen 36 och Vågen, Strandvägen 8.

2013-09-17

§ 88 (forts)

Dnr 12/UBN036

714

Rätt till förskoleplats från ett år

AU 2012-10-02 § 65

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå nämnden att hos Kommunfullmäktige begära tilläggsanslag för projektering av nya förskoleavdelningar vid Tallmon, Tallåsvägen 36 och Vågen, Strandvägen 8.

AU 2012-11-13

Ordförande Viveka Abramsson föredrar. Ärendet om projekteringsmedel kommer inte behandlas i Kommunfullmäktige förrän den 11/2.

Arbetsutskottet har idag tillsammans med verksamhetschef förskola, Ewa Kämpe och förskolechef Pia Gustafson gjort ett besök i Hemtjänstens lokaler vid Tallmon. Syftet med besöket var att se om lokalerna kan användas till en ny förskoleavdelning. Man kan även komma behöva en del av lokalen vid en nyetablering av familjecentral.

AU 2012-11-13 § 79

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson att bereda ärendet vidare.

UBN 2012-12-12

Ewa Kämpe, verksamhetschef för förskolan är inbjuden till dagens sammanträde för att föredra ärendet. Deltar gör också Carina Bergh, förskollärare vid Vågens småbarnsavdelning som presenterar fyra olika förslag till hur lokalerna på Tallmon kan nyttjas och vad som behövs för att driva en småbarnsavdelning.

Hemtjänsten har för avsikt att lämna Tallmons lokaler så snart som möjligt.

De fyra förslagen:

1. En småbarnsavdelning och en dagbarnvårdaravdelning.
2. Två småbarnsavdelningar.
3. En småbarnsavdelning och familjecentral.
4. Två småbarnsavdelningar och familjecentral.

Ordförande Viveka Abramsson sammanfattar förslagen.

2013-09-17

§ 88 (forts) Dnr 12/UBN036 714
Rätt till förskoleplats från ett år

UBN 2012-12-12 § 81
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att förvaltningen bereder ärendet vidare,

att uppdra till arbetsutskottet den 8/1 2013 att överlämna ärendet till Kommunfullmäktige.

AU 2013-01-08

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och informerar om den träff man haft i Storuman om glesbygdssjukhus, samt de överläggningar man haft med förskolechef Ewa Kämpe med anledning av de förslag som presenterades i nämnden den 12/12 2012.

En avdelning beräknas kosta ca 1,4 miljoner exklusive lokalkostnader. Tre dagbarnvårdare kostar ca 1,3 miljoner. Dessutom tillkommer kostnad för inredning samt investering för ombyggnad och utemiljö.

AU 2013-01-08 § 03
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att hos Kommunfullmäktige begära att få starta två förskoleavdelningar vid Tallmon som nyttjas i samarbete med dagbarnvårdare alternativt Familjecentral,

att kostnadsberäkningen får kompletteras i efterhand inför Kommunfullmäktige den 11/2 2013.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad

AU 2013-03-06

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och redovisar utnyttjad lokalyta av nuvarande förskoleavdelningar samt disponibel lokalyta vid Tallmon:

Förskola	Totalt antal m ²	M ² per barn (riktvärde 7,5)	Antal inskrivna barn
Regnbågen	578	Ca 10	57
Vågen	157	Ca 10	15
Tallmon	530	-	-

Justering (sign)



Utdragsbestyrkande

2013-09-17

§ 88 (forts)

Dnr 12/UBN036

714

Rätt till förskoleplats från ett år

AU 2013-03-06 § 18

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson att komplettera den tidigare begärda utredningen av två avdelningar med tre förskoleavdelningar på Tallmon,

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson att till arbetsutskottet den 26/3 redovisa konsekvenserna för familjedaghemverksamheten vid en utökning av antalet förskoleplatser med två eller tre avdelningar enligt förslag.

AU 2013-03-26

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och informerar om kostnaderna för dagbarnvårdarverksamheten kontra 50 nya förskoleplatser.

Verksamhetschef Ewa Kämpe och förskolechef Pia Gustafson deltar vid dagens sammanträde och redovisar konsekvensanalysen samt de beredningar som gjorts.

AU 2013-03-26 § 25

ARBETSUTSKOTTET FÖRESLÅR

att Kommunfullmäktige inom ramen för förskoleverksamheten beslutar

att utöka antalet förskoleplatser till ca 50 st på Tallmon,

att investeringskostnaden på Tallmon, max 1 miljon, läggs på hyran under en 10-årsperiod,

att utöka verksamheten vid Vågen med ca åtta platser och 1,5 tjänst genom att hyra intilliggande lägenhet där investeringen, max 500 tkr, läggs på hyran under en 10-årsperiod,

att nödvändiga utomhusåtgärder som inte ryms i budget för 2013 får beaktas i investeringsbudgeten för 2014.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad

UBN 2013-04-10

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och informerar om konsekvenserna för dagbarnvårdarna om 50 nya förskoleplatser inrättas.

2013-09-17

§ 88 (forts)

Dnr 12/UBN036

714

Rätt till förskoleplats från ett år

UBN 2013-04-10 § 34

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

AU 2013-04-24

Personalchef Gunnel Karlsson kallas in till dagens sammanträde för att informera om konsekvenserna för dagbarnvårdarna utifrån Kommunfullmäktiges beslut om att inrätta nya förskoleplatser vid Tallmon och förskolan Vågen.

Gunnel föreslår att en konsekvensutredning görs utifrån beslutet i Kommunfullmäktige samt att en plan för avvecklingen av dagbarnvårdarna utarbetas. Förslaget ska beredas och förhandlas fackligt innan ärendet tas vidare till Utbildningsnämnden.

AU 2013-04-24 § 39

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson att konsekvensbereda och föreslå en åtgärdsplan utifrån Kommunfullmäktiges beslut.

UBN 2013-05-13

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och det beslut som tagits i Kommunfullmäktige 2013-04-22 § 13:

att utöka antalet förskoleplatser till ca 50 st på Tallmon,

att utöka verksamheten vid Vågen med ca åtta platser,

att anvisa erforderliga medel, 1,5 mkr, ur det egna kapitalet.

Nästa MBL-förhandling med fackliga företrädare är planerad till den 17/5 med anledning av avvecklingen av dagbarnvårdarverksamheten.

UBN 2013-05-13 § 50

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

2013-09-17

§ 88 (forts)

Dnr 12/UBN036

714

Rätt till förskoleplats från ett år

AU 2013-07-05

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och informerar om den överläggning hon haft tillsammans med förvaltningschef Lena Oscarsson, verksamhetschef Ewa Kämpe och förvaltare Tony Mannelqvist, VIBO där en ombyggnadskalkyl för lägenheten i anslutning till Vågen presenterats.

AU 2013-07-05 § 69

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att meddela VIBO att de medel som anvisats av Kommunfullmäktige den 22/4 § 13 får bekosta ombyggnationen av lägenheten i anslutning till Vågen.

AU 2013-08-27

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet.

Tallmons lokaler är i dagsläget tömda och görs nu klara för kommande inflyttning av nya förskoleavdelningar.

Skolinspektionen bestrider kommunens överklagande om vite varför ett nytt yttrande i ärendet gått iväg från förvaltningen den 23/8. Förvaltningen har även i och med vitesföreläggandet gått ut med ett brev till de vårdnadshavare som står i kö för förskoleplats och erbjudit dem detta i befintlig verksamhet i avvaktan på att Tallmon kan tas i bruk.

Verksamhetschef Ewa Kämpe har sammanställt den enkät som gått ut till de vårdnadshavare som idag har dagbarnvårdare. 23 giltiga svar har inkommit varav 11 st av dessa enbart önskat plats hos dagbarnvårdare.

AU 2013-08-27 § 78

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson att konsekvensbereda möjligheten att behålla 2-3 dagbarnvårdare.

UBN 2013-09-17

Verksamhetschef Ewa Kämpe har bjudits in till dagens sammanträde för att redovisa den föräldraenkät som tidigare gått ut till föräldrar med barn placerade i familjedaghem. Ewa redovisar även "Konsekvenser för att behålla dagbarnvårdare i förskoleverksamheten". Utifrån enkätsvaren finns önskemål om familjedaghem-

2013-09-17

§ 88 (forts)

Dnr 12/UBN036 714

Rätt till förskoleplats från ett år

placering av barn motsvarande två dagbarnvårdartjänster vilket skulle ge en kostnad på ca 823 tkr. Andra aspekter att ta hänsyn till vid en fortsatt dagbarnvårdarverksamhet är turordningslistan vid anställning, omförhandling av lokal överenskommelse om 40 timmars arbetsvecka samt vikariehantering vid sjukfrånvaro eller övertidsuttag.

Medverkar gör även förskolechef Pia Gustafson som informerar om den gemensamma dagbarnvårdarlokalen Trollstugan vilken varit en grundbult för hela dagbarnvårdarverksamheten. Tre dagbarnvårdare har blivit erbjudna tjänst på Tallmon och tackat ja till detta.

UBN 2013-09-17 § 88

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att hänskjuta frågan till 2014 års budget.

2013-09-17

Ewa Kämpe
Ekonomi
Lena Oscarsson

§ 89 Dnr 13/UBN053 710
Debitering vid utebliven schemaläggning i Tempus

Verksamhetschef Ewa Kämpe inkom den 24/6 med skrivelse angående utebliven schemaläggning i Tempus.

Schema som föräldrarna lägger in i Tempus ligger som underlag för planering av den pedagogiska verksamheten; antal personal, arbetstider, öppnings- och stängningstider, inköp av måltider mm.

Verksamhetschef Ewa Kämpe föreslår att om schema uteblir trots påminnelse ska en avgift om 500 kr debiteras för varje tillfälle detta sker. Avgiften tas ut vid debiteringen månadsvis och benämns "utebliven schemaläggning".

AU 2013-08-27
Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet.

AU 2013-08-27 § 79
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att inbjuda verksamhetschef Ewa Kämpe till nämnden den 17/9 för information.

UBN 2013-09-17
Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och föreslår, på rekommendation av verksamhetschef Ewa Kämpe, att frågan hänskjuts till nämnden i november 2013.

UBN 2013-09-17 § 89
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att hänskjuta ärendet till nästa nämnd den 19/11.

2013-09-17

Förvaltningschef
Rektorer
Ekonomi
Kommunstyrelsen

§ 90

Dnr 13/UBN035

Delårsbokslut och ekonomisk uppföljning 2013

AU 2013-04-24

Förvaltningsekonom Lena Mikaelsson föredrar preliminärt delårsbokslutet för 2013. Verksamheternas prognoser för helåret 2013 visar på en avvikelse mot budget med -11992 tkr. Varje verksamhet redovisas var och en för sig.

Politik	-22 tkr
Kansli	+95 tkr
Skolmältider	-7 tkr
Förskola	-3 067 tkr
Grundskola	-2 763 tkr
Gymnasiet	-5 143 tkr
Lärcentrum	-1 085 tkr

AU 2013-04-24 § 38

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningsekonom Lena Mikaelsson att färdigställa delårsbokslutet till nämnden den 13/5,

att kalla in samtliga verksamhetschefer för redovisning av delårsbokslutet samt planerade besparingsåtgärder,

att vid budgetöverläggningen den 21/5 lyfta frågan om skolskjutsar och lokaler samt diskussion om kommunens interna fördelning av intäkter för utlandsfödda.

UBN 2013-05-13

Förvaltningsekonom Lena Mikaelsson föredrar delårsbokslut för januari till april 2013. Varje verksamhet redovisas var och en för sig. Resultatet visar en något bättre prognos jämfört med tidigare föredragning.

UBN totalt

Budget 2013	175905 tkr	
Prognos 2013	186318 tkr	Avvikelse -10412 tkr

2013-09-17

§ 90 (forts)

Dnr 13/UBN035

Delårsbokslut och ekonomisk uppföljning 2013

Verksamhet	Budget 2013	Prognos 2013	Avvikelse
Politik	665	688	-23
Kansli	4615	4521	+94
Skolmåltider	8050	8057	-7
Förskola	38490	41557	-3067
Grundskola	81474	84237	-2763
Gymnasiet	38494	42056	-3562
Lärcentrum	4117	5202	-1085
	175905	186318	-10412

Samtliga verksamhetschefer har bjudits in till dagens sammanträde för att redovisa resultatet för sin verksamhet, delårsbokslut samt planerade besparingsåtgärder för 2013.

I underskottet på -10412 ingår en post där Utbildningsnämnden begärt överföring mellan år på ca 1700 tkr för en utbildning vid Lärcentrum där intäkten kom 2012 men kostnaden uppstår under 2013. 2012 års lönerrevision gav en löneökning som inte fanns budgeterad. Löneökningen påverkar även 2013 med ca 2500 tkr. Utbildningsnämnden har tidigare begärt höjd ram hos Kommunfullmäktige med anledning av detta men Kommunstyrelsen avlog framställan.

Genomförandet av samordningen av förskola, skola och fritidshem i Nästansjö och Latikberg beräknas ge besparingar tidigast under höstterminen 2013.

I underskottet finns även kostnader för språkintröduktion av utlandsfödda inkluderade. Grundskolan räknar med att kostnader för extrainsatser rörande undervisning för utlandsfödda uppgår till 1700 tkr för 2012. Gymnasiet har en liknande kostnad på 1100 tkr under 2012 för undervisning av ensamkommande ungdomar, där medel för detta inte avsatts.

UBN 2013-05-13 § 49

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att hos Kommunfullmäktige begära tilläggsanslag på åtta miljoner kronor för verksamhetsåret 2013,

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson inhämta besparingsförslag hos verksamheterna för att nedbringa underskottet,

att överlämna delårsbokslutet till Kommunstyrelsen.

- - - -

2013-09-17

§ 90 (forts)

Dnr 13/UBN035

Delårsbokslut och ekonomisk uppföljning 2013

AU 2013-08-27

Förvaltningsekonom Lena Mikaelsson kommer inom kort att ta sig an nya utmaningar vid Personalenheten varför hon idag avtackas och vikarierande förvaltningsekonom Anders Johansson hälsas välkommen efter en kort presentation av sig själv.

I samarbete föredrar förvaltningsekonomen delårsrapporten t o m augusti 2013.

Genomförda och planerade besparingsåtgärder redovisas liksom ett underskott på ca 8700 tkr inklusive 1700 tkr i beviljade tilläggsanslag.

Verksamhet	Delår augusti 2013	Delår april 2013
Politik	-27	-22
Kansli	+16	+94
Skolmältider	-137	-7
Förskolan	-3185	-3067
Grundskolan	-2244	-2761
Gymnasiet	-3056	-3562
Lärcentrum	-104	-1085

AU 2013-08-27 § 72

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson att till nämnden den 17/9 inkomma med en mer detaljerad redovisning för gymnasiet och Lärcentrum.

UBN 2013-09-17

Rektor Per Lindberg, Malgomajskolan och rektor Lars Gavelin, Lärcentrum har bjudits in till dagens sammanträde för att ge en mer detaljerad delårsredovisning för respektive verksamhet.

Per Lindberg meddelar att intagningen till Malgomajskolan ökat till 115 elever. Lars Gavelin redovisar utfallet av SCA:s sågnedläggning och planerade utbildningsinsatser under hösten 2013.

Vikarierande förvaltningsekonom Anders Johansson föredrar delårsrapport t o m augusti 2013. Vitesföreläggandet från Skolinspektionen har lagts in i prognosen med 500 tkr på kansliet. Återsökningstiden för PlugIn-projektet är 7-10 månader

2013-09-17

§ 90 (forts)

Dnr 13/UBN035

Delårsbokslut och ekonomisk uppföljning 2013

vilket under denna tid kommer visa på en minuspost. Anders redovisar även vilka planerade besparingsåtgärder under 2013 som kunnat genomföras.

Budget 2013	179544 tkr
<u>Prognos augusti 2013</u>	<u>189200 tkr</u>
Avvikelse	-9656 tkr

Verksamhet	Budget 2013	Prognos aug 2013	Delår augusti 2013	Delår april 2013
Politik	665	693	-27	-22
Kansli	4614	5099	-484	+94
Skolmåltider	8187	8050	-137	-7
Förskolan	40088	43559	-3471	-3067
Grundskolan	81475	83971	-2496	-2761
Gymnasiet	38677	41732	-3056	-3562
Lärcentrum	5974	5958	+16	-1085

UBN 2013-09-17 § 90

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att överlämna delårsbokslutet till Kommunstyrelsen.

2013-09-17

Lena Oscarsson
V b rektorer
Kommunstyrelsen
Teknisk chef

§ 91 Dnr 12/UBN027 611
Samordning av förskola, skola och fritidshem

Enligt beslut i Kultur- och Utbildningsnämnden 2011-10-25 § 97, i beredning av budget 2012-2014 föreslogs en utredning till samordning av förskola, skola och fritidshem i Nästansjö, Latikberg och Saxnäs.

Fullmäktige antog 2011-11-28 § 140 en budget för 2012-2014 inkluderat detta förslag.

AU 2012-03-23
Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet.

AU 2012-03-23 § 31
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson initiera arbetet med samordning av förskola, skola och fritidshem enligt Kommunfullmäktiges beslut.

AU 2012-09-05
Ordförande Viveka Abramsson föredrar. I samband med budgetarbetet har förslaget om småbarnsskola i Latikberg och Nästansjö åter aktualiserats och kommer att behandlas i nämnden den 18/9.

Förvaltningschef Lena Oscarsson redovisar den tjänstemannaberedning som påbörjats med driftsfördelar i Saxnäs. En första kalkyl för samordning av de tre skolorna har gjorts.

AU 2012-09-05 § 50
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att avvakta Kommunfullmäktiges beslut om budget för 2013-2015.

UBN 2012-12-12
Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet som sammanförts med § 82 och § 92.

Jonny Kärkkäinen (KD), Stina Nordlöf (KD) och Kerstin Bergsten (PA) yrkar på att lågstadiet och mellanstadiet behålls i Latikberg och Nästansjö, se bilaga # 01.

2013-09-17

§ 91 (forts) Dnr 12/UBN027 611
Samordning av förskola, skola och fritidshem

Ordförande ställer proposition på yrkandet och finner att Utbildningsnämnden beslutar avslå förslaget.

UBN 2012-12-12 § 90
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att avslå Jonny Kärkkäinens (KD), Stina Nordlöfs (KD) och Kerstin Bergstens (PA) förslag,

att notera informationen,

att bereda ärendet vidare.

AU 2013-01-08
Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och den beredning som rektor Nils Fredriksson lämnat in vilken innebär att förskolan och skolan inryms i skolans lokaler.

Den ekonomiska beräkningen är vid dagens sammanträde inte helt klar.

AU 2013-01-08 § 09
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå nämnden att föreslå Kommunfullmäktige att besluta om organisation i Latikberg och Nästansjö enligt rektor Nils Fredrikssons förslag,

att föreslå nämnden begära tilläggsanslag för ombyggnation av lokalerna i Latikberg och Nästansjö,

att överlämna ärendet till Kommunstyrelsen,

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson att till Kommunstyrelsen överlämna kostnadsberäkningen.

UBN 2013-02-06
Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och berättar om genomförda träffar under ledning av rektor Nils Fredriksson, där skola och förskola kommit med förslag till anpassning av lokalerna. Man har även haft ytterligare ett föräldramöte i Nästansjö den 24/1.

2013-09-17

§ 91 (forts) Dnr 12/UBN027 611
Samordning av förskola, skola och fritidshem

Kostnadsberedningen fortgår och Viveka redovisar planerna för ombyggnationer i både Latikberg och Nästansjö.

UBN 2013-02-06 § 12
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

AU 2013-03-06
Rektor Nils Fredriksson är inbjuden till dagens sammanträde för att informera om det fortsatta arbetet med lokalanpassningen i Latikbergs skola. Det nya ombyggnadsförslaget inrymmer samtliga verksamheter. Informationsmöte till personal och föräldrar hölls förra veckan.

Lokalanpassningen i Nästansjö diskuteras fortlöpande och ett detaljerat, prissatt ombyggnadsförslag ska enligt plan kunna presenteras till Kommunfullmäktige i april.

AU 2013-03-06 § 19
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

AU 2013-03-26
Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och redovisar de kostnadsberäkningar som gjorts för ombyggnationerna i Latikberg och Nästansjö.

Nästansjö 571 tkr
Latikberg 457 tkr

Verksamhetschef Ewa Kämpe och förskolechef Pia Gustafson är inbjuden till dagens sammanträde för att redogöra för de beredningar som gjorts på verksamhetsnivå och de önskemål man har för de nya förskolelokalerna i Latikberg.

Teknisk chef Simon Andersson kallas in till sammanträdet för att precisera kostnaderna och tankarna kring ombyggnationerna i Latikberg och Nästansjö.

2013-09-17

§ 91 (forts) Dnr 12/UBN027 611
Samordning av förskola, skola och fritidshem

AU 2013-03-26 § 26
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att överlämna kostnadsberäkningarna samt medföljande ritningar för Latikberg och Nästansjö till Kommunfullmäktige.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad

UBN 2013-04-10
Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet.

UBN 2013-04-10 § 35
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att under förutsättning av erforderliga beslut påbörja iordningställandet av lokalerna i Nästansjö och Latikberg.

UBN 2013-05-13
Ordförande Viveka Abramsson föredrar och informerar om beslutet som tagits i Kommunfullmäktige 2013-04-22 § 16:
att ur investeringsbudgeten anvisa totalt 1,0 mkr för samordning av förskola, skola och fritidshem i Latikberg respektive Nästansjö.

Med anledning av Kommunfullmäktiges beslut kommer en anbudsförfrågan gå ut gällande ombyggnationen av skolan i Nästansjö.

Ordförande Viveka Abramsson informerar även om den överläggning hon deltagit i med verksamhetschef Ewa Kämpe, förskolechef Pia Gustafson och rektor Ireen Walldén med anledning av verksamheternas önskemål om placering av förskolan i den vänstra delen av skolan. Nämnden ställer sig positiv till denna ändring förutsatt att ändringen ryms inom ram.

UBN 2013-05-13 § 56
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

2013-09-17

§ 91 (forts) Dnr 12/UBN027 611
Samordning av förskola, skola och fritidshem

AU 2013-07-05

Viveka Abramsson (S) anmäler jäv och lämnar därför sammanträdet. Jonny Kärkkäinen (KD) kliver in som ordförande i hennes ställe och Birgitta Johansson (S) utses att justera paragrafen.

Inför planerad anpassning av skollokaler i Nästansjö i samband med flytt av förskolan till skolans lokaler har anbud inhämtats. Två anbud har inkommit, Anbud 1 respektive Anbud 2. Den tekniske chefen, Simon Andersson, förordar det lägsta anbudet.

Anbud 1: Aqua Support AB	643585 kr
Anbud 2: Contractor Bygg AB	832000 kr

AU 2013-07-05 § 66

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att anta anbud 1 från Aqua Support AB på 643585 kr för ombyggnad i Nästansjö.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad

AU 2013-08-27

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och gör en sammanfattning omkring de planerade ombyggnationerna i både Nästansjö och Latikberg.

Miljö- och byggchef Jan-Ola Borg är inbjuden till dagens sammanträde för att informera om ev ombyggnad av ventilation på skolan i Latikberg. En flytt av förskoleverksamheten till den "vänstra" delen kräver installation av ny ventilationsanläggning samt brandskyddsdocumentation. En flytt till den "högra" delen kräver inget av detta då lokalen redan inhyser förskoleverksamhet sedan tidigare.

Kommunfullmäktige anvisade den 22/4 § 16 1000 tkr för ombyggnation av skolorna i Nästansjö och Latikberg. Efter ombyggnationen i Nästansjö finns 300 tkr kvar vilket innebär att ytterligare investeringsmedel behövs för att genomföra ombyggnationen i Latikberg. En begäran om detta kan göras hos Kommunfullmäktige efter att ärendet behandlats i Utbildningsnämnden den 17/9.

AU 2013-08-27 § 73

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå nämnden att förskolan i Latikberg flyttas in i förskoleklassens lokaler i Latikbergs skola,

2013-09-17

§ 91 (forts) Dnr 12/UBN027 611
Samordning av förskola, skola och fritidshem

att delge Kommunstyrelsen arbetsutskottets beslut med önskan om att frågan om tilläggsanslag för investering i Latikberg får behandlas vid Kommunfullmäktige den 14/10.

UBN 2013-09-17

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och informerar om den träff man haft i Nästansjö med verksamhetschef Ewa Kämpe och teknisk chef Simon Andersson.

Ordförande Viveka Abramsson konstaterat att man ännu inte fått in någon kostnadsberäkning för ombyggnationen i Latikberg men att man ändå hos Kommunfullmäktige begär ytterligare tilläggsanslag för att komma upp i den ursprungliga investeringsnivån för Latikbergs ombyggnation då ombyggnationen i Nästansjö blivit något dyrare än beräknat.

UBN 2013-09-17 § 91
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att förskolan i Latikberg flyttas in i förskoleklassens nuvarande lokaler i Latikbergs skola,

att hos Kommunfullmäktige begära ytterligare 160 tkr för att komma upp i den ursprungliga investeringsnivån för ombyggnationen i Latikberg,

Maria Lundqvist (PA) deltar inte i beslutet.

2013-09-17

Per Lindberg
Lena Oscarsson
Ekonomi
Kommunfullmäktige

§ 92 Dnr 13/UBN063 612
Ansökan om inköp av lastbil till Transportprogrammet

Rektor Per Lindberg inkom den 29/8 med skrivelse om att omfördela medel för att kunna köpa in en bättre begagnad lastbil till Transportprogrammet.

AU 2013-08-27

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och informerar om den skrivelse som rektor Per Lindberg skickat in. För att kunna bedriva en attraktiv undervisning ansöker Malgomajskolan om att få köpa en bättre begagnad lastbil till Transportprogrammet för ca 500 tkr och att finansieringen görs via den ersättning som gymnasiet får från Lärcentrum.

AU 2013-08-27 § 81

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson att inkomma med en begäran om investeringsmedel för inköp av fordon.

UBN 2013-09-17

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet.

UBN 2013-09-17 § 92

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att hos Kommunfullmäktige begära investeringsmedel om 500 tkr för inköp av en bättre begagnad lastbil till Transportprogrammet.

2013-09-17

Margaretha Löfgren
Kommunstyrelsen

§ 93
Skolskjutsärende

Dnr 13/UBN001 623

AU 2013-01-08

Ett undantag från kommunens trafikplan gällande avståndsgränser fattades av Kultur- och Utbildningsnämnden 2006-09-05 § 73. Undantaget gällde en extra anslutning från Övre Lövliden för att transportera skolbarnen till stora vägen. Anslutningen drogs in i december 2012 utan att beslutet hade stöd i gällande delegationsordning.

AU 2013-01-08 § 11

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att utan eget yttrande överlämna ärendet till Utbildningsnämnden för beslut,

att fram till dess ett nytt beslut i ärendet fattas av Utbildningsnämnden, ska beslutet från 2006 fortfarande gälla.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad

UBN 2013-02-06

Ordförande Viveka Abramsson anmäler jäv och lämnar sammanträdet. Vice ordförande Jonny Kärkkäinen träder in i Viveka Abramssons ställe och Joakim Sandqvist (S) utses till justerare.

Ordförande Jonny Kärkkäinen föredrar och gör en sammanfattning av hela ärendegången.

Handläggare Margaretha Löfgren är inbjuden till dagens sammanträde för att föredra ärendet. Margaretha beskriver bakgrunden till beslutet om den extra skolskjutsen.

Stina Nordlöf (KD) och Maria Lundqvist (PA) yrkar på återremiss av ärendet för att titta på olika alternativ för bussen att stanna på busstopplatsen. Ordförande Jonny Kärkkäinen ställer frågan om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras. Förslagen ställs mot varandra och ordförande finner att Utbildningsnämnden beslutar avgöra ärendet idag.



Justering (sign)

Utdragsbestyrkande

2013-09-17

§ 93 (forts)
Skolskjutsärende

Dnr 13/UBN001 623

Jonny Kärkkäinen (KD) yrkar bifall till förfrågan om ändring av skolskjuts i Lövliden med hänsyn till den motivering som Polisen lämnat i sitt yttrande, att det inte finns några ljuspunkter vid busstopplatsen och att det är en 70-väg där barnen ska kliva av.

Sammanträdet ajourneras 16.16-16.30 för överläggningar.

När sammanträdet återupptas yrkar Nimer Jesús Iglesias Jassir (S), Jan Hammarsten (S), Birgitta Ohlsson (S) och Helen Gavelin (FP) på avslag till förfrågan om ändring av skolskjuts i Lövliden.

Ordförande Jonny Kärkkäinen ställer frågan om förfrågan om ändring av skolskjuts i Lövliden ska bifallas eller avslås. Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att Utbildningsnämnden beslutar avslå förfrågan om fortsatt skolskjuts.

Joakim Sandqvist (S), Jonny Kärkkäinen (KD) och Maria Lundqvist (PA) reserverar sig mot beslutet.

UBN 2013-02-06 § 14
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att avslå förfrågan om ändring av skolskjuts i Lövliden.

AU 2013-08-27

Ny skrivelse i ärendet inkom från vårdnadshavarna den 22/8. Ordförande Viveka Abramsson anmäler jäv och lämnar sammanträdet. Vice ordförande Jonny Kärkkäinen träder in i Viveka Abramssons ställe och Birgitta Ohlsson (S) utses till justerare.

Ordförande Jonny Kärkkäinen föredrar ärendet och yrkar återigen bifall till förfrågan om ändring av skolskjuts i Lövliden med hänsyn till den motivering som Polisen lämnat i sitt yttrande, att det inte finns några ljuspunkter vid busstopplatsen och att det är en 70-väg där barnen ska kliva av.

Birgitta Ohlsson föreslår att ärendet ska gå vidare till nämnden utan eget yttrande.


Justerering (sign)

Utdragsbestyrkande

2013-09-17

§ 93 (forts)
Skolskjutsärende

Dnr 13/UBN001 623

Ordförande Jonny Kärkkäinen ställer förslagen mot varandra och finner att arbetsutskottet beslutar bifalla förfrågan om fortsatt skolskjuts.

Blank reservation till förmån för eget förslag lämnas av Birgitta Ohlsson (S).

AU 2013-08-27 § 83
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå nämnden den 17/9 besluta bevilja avsteg från avståndsreglerna.

UBN 2013-09-17

Ordförande Viveka Abramsson anmäler jäv och lämnar sammanträdet. Vice ordförande Jonny Kärkkäinen träder in i Viveka Abramssons ställe.

Ordförande Jonny Kärkkäinen föredrar och gör en sammanfattning av ärendet.


Ordförande Jonny Kärkkäinen yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut från den 27/8 samt bifall till förfrågan om ändring av skolskjuts i Lövliden med hänsyn till den motivering som Polisen lämnat i sitt yttrande, att det inte finns några ljuspunkter vid busstopplatsen och att det är en 70-väg där barnen ska kliva av.

Birgitta Johansson (S) yrkar följande:
att avslå begäran om avsteg från undantagsreglerna,
att föreslå Kommunstyrelsen att begära hos Trafikverket att hastigheten ska sänkas till 30 km/h vardagar mellan klockan 07.00-18.00 på sträckan mellan den borte infarten till gamla Lövliden och fram till väg 1067

Mötet ajourneras 16.40-16.55.

Joakim Sandqvist (S) meddelar att han inte deltar i beslutet.

När sammanträdet återupptas ställer ordförande Jonny Kärkkäinen förslagen mot varandra och finner att nämnden beslutar bifalla Birgitta Johanssons (S) förslag.


Justering (sign)

Utdragsbestyrkande

2013-09-17

§ 93 (forts)
Skolskjutsärende

Dnr 13/UBN001 623

Votering begärs och följande propositionsordning godkänns av utbildningsnämnden:

ja-röst för bifall till ansökan

nej-röst för bifall till Birgitta Johanssons (s) förslag

Verkställd omröstning utfaller med (4) fyra ja-röster och (5) fem nej-röster på det sätt den till detta protokoll fogade närvarolistan närmare redovisar.

Ordförande Jonny Kärkkäinen finner att nämnden beslutat att inte bevilja avsteg från avståndsreglerna.

Ordförande Jonny Kärkkäinen (KD), Maria Lundqvist (PA) och Annika Andersson (C) reserverar sig mot beslutet.

UBN 2013-09-17 § 93

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att avslå begäran om avsteg från undantagsreglerna,

att föreslå Kommunstyrelsen att begära hos Trafikverket att hastigheten ska sänkas till 30 km/h vardagar mellan klockan 07.00-18.00 på sträckan mellan den bortre infarten till gamla Lövliden och fram till väg 1067

Paragrafen förklaras omedelbart justerad


Justering (sign)

Utdragsbestyrkande

2013-09-17

Rektorer

§ 94 Dnr 12/UBN034 600
Skolinspektionens granskning av Vilhelmina kommun 2012

Efter Skolinspektionens beslut efter tillsyn av Vilhelmina kommun, 2012-05-29, ombeds kommunen rapportera de åtgärder som vidtagits för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska skriftligt redovisas till Skolinspektionen senast 17/10 2012.

AU 2012-09-05

Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar och går igenom de punkter som ska besvaras till Skolinspektionen samt det utkast på svar som tagits fram.

Lena informerar även om det pågående arbetet med att ta fram rutiner för kränkingsärenden i skolan.

AU 2012-09-05 § 57

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

UBN 2012-09-18

Förvaltningschef Lena Oscarsson redovisar ett utkast på vidtagna åtgärder med anledning av Skolinspektionens tillsyn. Den preliminära slutversionen kommer att skickas ut till nämnden för påseende och kommentarer.

UBN 2012-09-18 § 58

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att uppdra till arbetsutskottet att färdigställa och skicka in yttrandet till Skolinspektionen.

AU 2012-10-02

Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar och presenterar ett förslag på kommunens yttrande till Skolinspektionen.

AU 2012-10-02 § 61

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att godkänna yttrandet som skickas in till Skolinspektionen.

2013-09-17

§ 94 (forts) Dnr 12/UBN034 600
Skolinspektionens granskning av Vilhelmina kommun 2012

UBN 2012-12-12
Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet och verksamheternas svar till Skolinspektionen.

UBN 2012-12-12 § 84
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att godkänna de svar som verksamheterna gett på Skolinspektionens frågor.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad

AU 2013-01-08
Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet. Lena Oscarsson har bett om kommentarer från fritidsverksamheten då man upptäckt att dessa saknas i tidigare beslut och behöver kompletteras i svaret till Skolinspektionen.

AU 2013-01-08 § 04
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson att till nämnden den 6/2 sammanställa svaren från fritidshemmen.

UBN 2013-02-06
Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och informerar om att förvaltningen missat inrapportera fritidshemmen till Skolinspektionen. Skolinspektionen har även bett om en träff i Umeå med grundskolerektorerna i slutet av februari.

Förvaltningschef Lena Oscarsson redovisar sammanställningen av fritidshemmens svar.

UBN 2013-02-06 § 08
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att godkänna sammanställningen av fritidshemmens svar.

2013-09-17

§ 94 (forts) Dnr 12/UBN034 600
Skolinspektionens granskning av Vilhelmina kommun 2012

AU 2013-03-26
Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet och informerar om de kompletterade yttranden som ska skickas in till Skolinspektionen.

AU 2013-03-26 § 27
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson att till nämnden den 10/4 upprätta förslag på svar till Skolinspektionen.

UBN 2013-04-10
Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet och informerar om det kompletteringsföreläggande på fritidsverksamheten som inkommit från Skolinspektionen . Yttrandet skall vara Skolinspektionen tillhanda senast den 30/4.

UBN 2013-04-10 § 36
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att uppdra till arbetsutskottet att godkänna svaret till Skolinspektionen.

AU 2013-04-24
Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet och det förslag till svar från fritidsverksamheterna som upprättats till Skolinspektionen.

Förslaget kompletteras med brukarundersökningar gjorda ute i verksamheterna under punkt ett.

AU 2013-04-24 § 41
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att efter gjorda kompletteringar godkänna svaret till Skolinspektionen.

UBN 2013-05-13
Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet och informerar om den dialog hon haft med Skolinspektionen. Skolinspektionen har haft synpunkter på tidpunkterna för genomförandet av förändringarna ute i organisationen varför förvaltningen tidigare lagt dessa till höstterminens start 2013.

2013-09-17

§ 94 (forts) Dnr 12/UBN034 600
Skolinspektionens granskning av Vilhelmina kommun 2012

UBN 2013-05-13 § 52
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

AU 2013-07-05
Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet och det föreläggande vid vite som inkommit från Skolinspektionen den 20/6. Lena Oscarsson informerar även om det överklagande som förvaltningen skickat in till Skolinspektionen.

AU 2013-07-05 § 62
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

UBN 2013-09-17
Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och informerar om det överklagande om vitesföreläggande som kommunen fått avslag på.

UBN 2013-09-17 § 94
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

2013-09-17

Kittelä
Ingrid Karlsson
Lena Oscarsson

§ 95 Dnr 13/UBN032 716
Fritidshemsplatser inför hösten 2013

Konsekvensbeskrivning av fritidsverksamheten på Kittelä år 2013-2014 inkom från Lisa Andersson, Camilla Svensson, Pernilla Magnusson och Ulrika Yngersten 2013-02-27.

Hur kommer fritidsverksamheten att organiseras läsåret 2013-2014? Totalt kommer det att finnas 116-122 elever som är i behov av fritidsplats fr o m hösten 2013 och konsekvenserna av detta blir:

- Lokalen är för liten för en så stor barngrupp.
- På en avdelning ska upp till 60 barn dela på en toalett.
- Klädkrokar varken finns eller ryms till alla barn.
- Torkskåpen räcker inte till.
- Svårigheter med att ha alla barn inomhus vid dåligt väder.
- Nya regler för hantering av livsmedel kräver mer tid av personalen.
- Matsalen är för liten att rymma alla barn.
- Trångboddheten medför onödiga konflikter och oro.
- Nytt personalrum har bidragit till mindre utrymme för barnen.
- Barn med särskilda behov kräver extra resurs.

I dagsläget är det inte antalet elever (74 st) som är oroväckande även om taket börjar vara nått utan lokalens utformning. Man har följt Skolverkets krav på kvalitetshöjning och fått till en mycket bra förbättring. Ambitionen är att bli ännu bättre och förbättra lärmiljön både inomhus och utomhus.

Fyra personal är idag ansvarig för fritidsverksamheten.

2013-03-26
Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet.

2013-03-26 § 35
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att i avvaktan på beslut om flytt av årskurs 6 från Volgsjö skola till Hembergs-
skolan överlämna ärendet utan eget yttrande till nämnden den 10/4.

UBN 2013-04-10
Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet.

2013-09-17

§ 95 (forts)

Dnr 13/UBN032 716

Fritidshemsplatser inför hösten 2013

Maria Lundqvist (PA) yrkar på följande:
att uppdra till förvaltningen att utreda flytt av förskoleklass samt fritids till Hembergsskolan.

Annika Andersson (C) yrkar bifall till Maria Lundqvists (PA) förslag.

Ordförande Viveka Abramsson yrkar avslag på Maria Lundqvists (PA) förslag med hänvisning till § 32.

Förslagen ställs mot varandra och Ordförande Viveka Abramsson finner att nämnden beslutar avslå Maria Lundqvists (PA) förslag.

Robert Svensson (C), Annika Andersson (C), Stina Nordlöf (KD) och Maria Lundqvist (PA) reserverar sig mot beslutet.

UBN 2013-04-10 § 39

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att inte utreda en flytt av förskoleklass och fritids till Hembergsskolan.

AU 2013-04-24

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och informerar om att Skolinspektionen beviljat Strandskolan starta fristående fritidshem.

AU 2013-04-24 § 43

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att utifrån beslutet att flytta årskurs 6 till Hembergsskolan och Skolinspektionens beslut att bevilja Strandskolan rätt att bedriva fritidshem, uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson att bereda ärendet vidare till nämnden den 14/6.

UBN 2013-06-11

Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet och redovisar aktuell situation. Strandskolan har fått tillstånd av Skolinspektionen att driva 15 fritidshemsplatser.

2013-09-17

§ 95 (forts)

Dnr 13/UBN032

716

Fritidshemsplatser inför hösten 2013

UBN 2013-06-11 § 72

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen.

UBN 2013-09-17

Fritidspedagog Camilla Svensson, som idag tjänstgör som facklig representant informerar om verksamheten i nya fritidshemmet Hörnan, som flyttat in i Paviljongen sedan höstens skolstart. Hörnan har 60 barn inskrivna varav 33 av dem är där regelbundet. Camilla uttrycker en oro inför kommande novemberlov om alla barn som är inskriva då behöver fritidshemsplats. Camilla tar även upp problematiken med föräldrarnas schemaläggning.

Vikarierande förvaltningsekonom Anders Johansson redovisar den totala kostnaden under 2013 (fyra månader) för Strandskolans fristående fritidshem, 272 652 kr.

UBN 2013-09-17 § 95

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att notera informationen,

att uppdra till förvaltningschef Lena Oscarsson att se över registreringen i Tempus.

2013-09-17

Sara Sjölund Bång
Lena Oscarsson
Viveka Abramsson

§ 96

13/UBN038 600

Kvalitetsgranskning av undervisningen i samhällsorienterande ämnen årskurserna 7-9, Hembergsskolan

Skolinspektionen har genomfört en kvalitetsgranskning av undervisningen i samhällsorienterande ämnen på Hembergsskolan.

UBN 2013-09-17

Rektor Sara Sjölund Bång föredrar ärendet och det beslut som Skolinspektionen lämnat efter inspektionen av undervisningen i samhällsorienterande ämnen på Hembergsskolan. Sara redovisar de tre punkter som Skolinspektionen gett anmärkning på och som nu håller på att åtgärdas.

1. Skolan behöver utveckla arbetet med individanpassning, stöd och utmaningar.
2. Skolan behöver utveckla arbetet med att ge eleverna förutsättningar att utveckla ämnesspecifika förmågor i respektive SO-ämne.
3. Skolan behöver utveckla arbetet inom området återkoppling och reflektion över lärandet.

UBN 2013-09-17 § 96

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att uppdra till ordförande Viveka Abramsson att lämna in svaret till Skolinspektionen.

2013-09-17

Rektorer
Ekonomi
Kommunfullmäktige

§ 97 Dnr 13/UBN062 806
Terminsavgift för den kommunala musikskolan 2014

UBN 2013-09-17


Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet. Lena föreslår oförändrad
terminsavgift för 2014.

UBN 2013-09-17 § 97

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att föreslå Kommunfullmäktige att fastställa avgiften till den kommunala
musikskolan till 600 kr per termin.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad



Justering (sign)

Utdragsbestyrkande

2013-09-17

Avsändare
Ekonomi
Margaretha Löfgren

§ 98

Dnr 13/UBN018 623

Ansökan om undantag gällande skolskjuts av förskoleklassbarn Karlsbacka-Vilhelmina.

En ansökan om undantag gällande skolskjuts av förskoleklassbarn Karlsbacka-Vilhelmina inkom 2013-01-30 från Ulrika Lindahl. I skrivelsen ansöker hon om skolskjuts för 6-årig flicka från Karlsbacka till Kittelä förskola tur och retur.

”Anledningen till varför jag inte tänker flytta min dotter till Malgovik, eftersom Karlsbacka tillhör det upptagningsområdet är att hon har gått med de barn hon går med nu i mer än fem års tid, men även för att hon brukar bo hos sin pappa nån vecka nu och då samt fredagar. Han bor i Vilhelmina samt att vi arbetar där också.”

UBN 2013-02-06

Handläggare Margaretha Löfgren är inbjuden till dagens sammanträde för att föredra ärendet. Margaretha förklarar vad som står i Skollagen och vilka skyldigheter kommunen har.

UBN 2013-02-06 § 22

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att avslå ansökan om undantag gällande skolskjuts av förskoleklassbarn Karlsbacka-Vilhelmina.

AU 2013-08-27

Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet och redovisar den nya skrivelse som inkommit till ärendet den 15/8.

Kommunen är enligt Skollagen kap 10, § 32 inte skyldig att tillhandahålla skolskjuts när vårdnadshavaren väljer annan skola än den som kommunen anvisat.

AU 2013-08-27 § 75

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå nämnden avslå ansökan om omprövning av tidigare beslut.

UBN 2013-09-17

Joakim Sandqvist (S) anmäler jäv och lämnar sammanträdet.

2013-09-17

§ 98 (forts)

Dnr 13/UBN018 623

Ansökan om undantag gällande skolskjuts av förskoleklassbarn Karlsbacka-Vilhelmina.

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet och vilka regler som gäller om föräldrarna väljer att placera eleven i Malgoviks skola.

UBN 2013-09-17 § 98

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att avslå ansökan om undantag gällande skolskjuts av förskoleklassbarn Karlsbacka-Vilhelmina.

2013-09-17

Vårdnadshavare
Birgitta Andersson
Lena Oscarsson

§ 99 Dnr 13/UBN059 623
Ansökan om inackorderingstillägg

Elev ansöker om inackorderingstillägg för studier vid Hjalmar Strömerskolan i Strömsund. Familjen har tidigare varit bosatta i Strömsund men nu flyttat till Malgovik. Sökande elev ska börja tredje året på Restaurang och Livsmedelsprogrammet.

AU 2013-08-27

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet. Inackorderingstillägg ges bara till utbildningar som finns inom Västerbottens läns gymnasiesamverkansområde, Strömsund tillhör inte samverkansområdet.

AU 2013-08-27 § 80

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att föreslå nämnden att avslå ansökan.

UBN 2013-09-17

Ordförande Viveka Abramsson föredrar ärendet. Sedan arbetsutskottets sammanträde den 27/8 har det kommit till nämndens kännedom att Malgomajskolan för närvarande inte kan erbjuda en plats för aktuell elev i årskurs 3 på Restaurang och Livsmedelsprogrammet.

UBN 2013-09-17 § 99

UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att bevilja inackorderingstillägg till den aktuella eleven för studier i årskurs 3 på Restaurang och Livsmedelsprogrammet i Strömsunds kommun.

2013-09-17

Per Lindberg
Lena Oscarsson
Viveka Abramsson

§ 100 Dnr 13/UBN064 612
Avstängning av elev från Malgomajskolan

Rektor Per Lindberg inom den 11/6 med skrivelse om att han stängt av en elev från Malgomajskolan.

En polisanmälan har gjorts.

AU 2013-08-27
Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet.

AU 2013-08-27 § 82
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att utse ordförande Viveka Abramsson att granska ärendet till nästa nämnd den 17/9.

UBN 2013-09-17
Förvaltningschef Lena Oscarsson föredrar ärendet och anledningen till varför eleven blivit avstängd. Eleven är idag tillbaka i skolan.

UBN 2013-09-17 § 100
UTBILDNINGSNÄMNDEN BESLUTAR

att godkänna avstängningen i efterhand.
